



ระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด
ว่าด้วยทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด ข้อ 75(5) และข้อ 115(11) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 17 ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด ว่าด้วยทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด ว่าด้วยทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์สหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด ว่าด้วยทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2556 และบรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด

ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด

ผู้จัดการ หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด

สมาชิก หมายถึง สมาชิกสหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด

เจ้าหน้าที่ หมายถึง เจ้าหน้าที่การเงินสหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด

ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ ตามข้อบังคับ ข้อ 26(8) และเงินบริจาคที่ผู้บริจาคระบุไว้เพื่อสาธารณประโยชน์

ข้อ 5. ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ให้จ่ายในกรณี ดังต่อไปนี้

(1) จ่ายเพื่อการศึกษาในชุมชน ได้แก่

ก. เป็นทุนก่อสร้าง หรือซ่อมแซม หรือต่อเติมอาคารเรียน ห้องสมุด และค่ายลูกเสือ เป็นต้น

ข. เป็นทุนจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษา การเรียน การสอน ให้แก่โรงเรียน หรือสถานศึกษาที่

สมควรจะได้รับความช่วยเหลือ

(2) จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ ได้แก่

- ก. เป็นทุนในการก่อสร้าง หรือซ่อมแซม หรือต่อเติมสถานที่อันเป็นสาธารณประโยชน์ทั่วไป เช่น ถนน โรงพยาบาล สะพาน บ่อน้ำ และสวนสาธารณะ เป็นต้น
- ข. เป็นทุนจัดซื้อสิ่งของอุปกรณ์ เครื่องใช้เพื่อการอันเป็นสาธารณประโยชน์
- ค. เป็นทุนสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(3) จ่ายเพื่อการกุศล ได้แก่

- ก. ส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณี
- ข. บำรุงการศึกษา ทั้งทางวัตถุและวิชาการ
- ค. เป็นการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย และवादภัย เป็นต้น

ข้อ 6. การขอทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ให้หน่วยงานที่จะขอทุนสาธารณประโยชน์ยื่นเรื่องขอใช้ทุนต่อ สหกรณ์ โดยให้แสดงหลักฐาน เหตุผลความจำเป็น ถ้าเป็นอาคารหรือสถานที่ให้แสดงรูปแบบ และรายการให้ ชัดเจน

ข้อ 7. การพิจารณาให้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ เพื่อเป็นหลักในการพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ ในคราวหนึ่ง ๆ ให้ถือหลักความสำคัญก่อนหลัง ดังต่อไปนี้

- (1) ทุนสาธารณประโยชน์ที่เป็นการสงเคราะห์อันเกิดจากภัยพิบัติต่าง ๆ แก่สมาชิกได้รับความช่วยเหลือก่อนเหตุอื่น ๆ
- (2) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไป ให้ได้รับเป็นอันดับสอง
- (3) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วน ให้ได้รับเป็นอันดับสาม
- (4) นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้พิจารณาจากทุนสาธารณประโยชน์ที่มีอยู่ในขณะนั้น ๆ เท่านั้นและเมื่อได้พิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการใด ๆ ในคราวหนึ่ง ๆ ไปแล้วให้ถือว่าการพิจารณา สำหรับเรื่องนั้นเป็นอันยุติ

ข้อ 8. วงเงินการอนุมัติจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ จำนวนเงินทุนสาธารณประโยชน์ที่จะอนุมัติจ่ายให้แก่ หน่วยงานที่ยื่นขอนั้น ตามปกติต้องไม่เกิน 1,000 บาท เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษก็ให้ คณะกรรมการ พิจารณาเป็นเฉพาะราย

ข้อ 9. สิทธิการขอทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อให้เป็นการทั่วถึงแก่ทุกหน่วยงาน หน่วยงานใดที่ได้รับทุน สาธารณประโยชน์ไปแล้ว จะมีสิทธิยื่นขอได้อีก เมื่อทุกหน่วยงานได้รับทุนไปแล้ว เว้นแต่หน่วยงานนั้น ๆ ไม่ ประสงค์จะขอ ทั้งนี้ให้เริ่มนับตั้งแต่เริ่มให้ทุนสาธารณประโยชน์เป็นต้นมา

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ก็ให้คณะกรรมการ พิจารณาผ่อนผันตามควรแก่กรณี

ข้อ 10. การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้นให้พิจารณาดังต่อไปนี้

- (1) ผู้จัดการ มีอำนาจอนุมัติไม่เกิน 500 บาท และให้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบใน คราวถัดไป

(2) ให้ประธานกรรมการ มีอำนาจอนุมัติไม่เกิน 1,000 บาท และให้เสนอให้ที่ประชุม คณะกรรมการทราบในการประชุมคราวถัดไป

(3) การพิจารณาวงเงินมากกว่า 1,000 บาท ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณา กรณีไม่เกิน 3,000 บาท ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่มาประชุม กรณีเกิน 3,000 บาท ให้ถือคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ข้อ 11. ใบสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ การจ่ายทุนสาธารณประโยชน์นั้นให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงินจากผู้รับเงินทุกรายดังนี้

(1) ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ในฐานะเป็นผู้จัดกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งเองต้องมี ใบสำคัญรับเงิน หรือหลักฐานการจัดทำ หรือจัดซื้อโดยละเอียด

(2) ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์สมทบเพื่อการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำ หรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับเงินนั้น ๆ ให้แก่สหกรณ์โดยครบถ้วนและถูกต้อง เมื่อสหกรณ์ได้ จ่ายเงินไปแล้วทุกราย ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อรับผิดชอบในการจ่ายเงินด้วย

ข้อ 12. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) กชกร แก้วนะ

(นายกชกร แก้วนะ)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์เครดิตยูเนียนบ้านป่าซาง จำกัด